

Số : 1270/NXBGDVN

Hà Nội, ngày 7 tháng 8 năm 2013

V/v: Hướng dẫn tổ chức Hội thi

Cán bộ, giáo viên thư viện giỏi toàn quốc lần thứ tư

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO T. HUẾ	
ĐẾN	Số: 1748 Ngày: 9/8/2013

Kính gửi : Các Sở giáo dục và Đào tạo
Các Công ty (CP) Sách – Thiết bị trường học

Thực hiện Công văn số 3499/BGDĐT-VP ngày 24/5/2013 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc tổ chức Hội thi Cán bộ, giáo viên thư viện giỏi toàn quốc lần thứ tư năm 2013, Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam tổ chức triển khai Hội thi như sau:

A. YÊU CẦU CHUNG

I. Mục đích

- Nâng cao chất lượng hệ thống thư viện trường học (TVTH) phục vụ nhiệm vụ giảng dạy và học tập của giáo viên, học sinh, góp phần thực hiện phong trào thi đua “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực”;
- Động viên, biểu dương những đóng góp, những sáng kiến, kinh nghiệm có giá trị thực tiễn của cán bộ, giáo viên TVTH;
- Tạo điều kiện để xã hội quan tâm, đầu tư cho hoạt động của TVTH.

II. Đối tượng

- Là cán bộ, giáo viên chuyên trách hoặc kiêm nhiệm đang làm việc tại các TVTH ở các trường tiểu học, trung học cơ sở và trung học phổ thông;
- Đã làm công tác TVTH ít nhất 2 năm;
- Những người đã tham dự Hội thi Cán bộ, giáo viên thư viện giỏi toàn quốc (lần thứ nhất, lần thứ hai, lần thứ ba) không được tham dự Hội thi toàn quốc lần thứ tư.

III. Nội dung thi : Gồm 3 phần

1. *Lí thuyết*: Các văn bản pháp quy của Đảng, Nhà nước, của Bộ Giáo dục và Đào tạo về công tác TVTH, những yêu cầu nghiệp vụ, kĩ thuật chuyên môn thư viện.
2. *Thực hành*: Giới thiệu sách, điểm sách theo chủ đề và trả lời câu hỏi của Ban giám khảo.
3. *Sáng kiến, kinh nghiệm*: Mỗi cá nhân tham dự Hội thi phải có báo cáo sáng kiến, kinh nghiệm về công tác TVTH (tối đa không quá 8 trang khổ A4).

IV. Thời gian

- Tháng 9-10/ 2013: Thi ở cấp quận (huyện) và cấp tỉnh (thành phố);
- Tháng 11/2013: Thi toàn quốc (theo khu vực Bắc, Trung, Nam).

B. NỘI DUNG THỰC HIỆN

I. Thang điểm chấm

Tổng số điểm thi do Hội đồng thi của cơ sở xây dựng nhưng cơ cấu thang điểm thi đảm bảo :

1. Lí thuyết: 30% số điểm thi
2. Thực hành: 60% số điểm thi
3. Sáng kiến, kinh nghiệm: 10% số điểm thi

Ví dụ : Nếu tổng số điểm thi là 50 điểm thì : Lí thuyết 15 điểm; Thực hành 30 điểm ; Sáng kiến, kinh nghiệm 5 điểm.

II. Các phần thi

1. Thi lí thuyết

- Câu hỏi lí thuyết được thực hiện dưới hình thức trắc nghiệm (ở cơ sở, nếu không có điều kiện thì giám khảo có thể hỏi – đáp trực tiếp hoặc ghi trên giấy đề thí sinh trả lời). Ở cấp tỉnh – thành phố cần tổ chức thi trắc nghiệm với số lượng 15- 40 câu hỏi (thời gian cho mỗi câu là 1 phút). Mỗi câu hỏi có 4 đáp án trả lời, trong đó có một đáp án đúng.

- Nội dung câu hỏi lí thuyết bao gồm :

+ Các văn bản về công tác thư viện :

1. Pháp lệnh Thư viện (số 31/2000/PL-UBTVQH10) do Chủ tịch Quốc hội phê duyệt ngày 28 tháng 12 năm 2000.
2. Nghị định số 72/2002/NĐ-CP ngày 6/8/2002 của Chính phủ Quy định chi tiết thi hành Pháp lệnh Thư viện.
3. Thông tư số 30/TT-LB ngày 26 tháng 7 năm 1990 liên Bộ Tài chính - Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc "Hướng dẫn quản lí vốn sự nghiệp đầu tư cho giáo dục phổ thông"
4. Quyết định số 61/1998/QĐ-BGD&ĐT ngày 6 tháng 11 năm 1998 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành quy chế về tổ chức và hoạt động thư viện trường phổ thông.
5. Quyết định số 01/2003/QĐ-BGD&ĐT ngày 2 tháng 1 năm 2003 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành quy định Tiêu chuẩn thư viện trường phổ thông.
6. Công văn số 11185/GDTH ngày 17 tháng 2 năm 2003 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện Tiêu chuẩn thư viện trường phổ thông.

+ Các vấn đề về kĩ thuật, nghiệp vụ thư viện trường học : Bổ sung, đăng kí, mô tả, phân loại tài liệu, tổ chức bộ máy tra cứu, tổ chức vốn tài liệu, tổ chức phục vụ bạn đọc, công tác thư mục, tin học hóa thư viện...

Một số ví dụ câu hỏi lí thuyết :

1. Bình quân số lượng sách tham khảo tối thiểu / học sinh trường Trung học phổ thông ở khu vực thành phố, thị xã, đồng bằng được quy định trong QĐ 01 là :

- A. 2 cuốn
- B. 3 cuốn
- C. 4 cuốn**
- D. 5 cuốn

2. *Mô tả tài liệu nhằm mục đích:*
- A. Nhận dạng về tài liệu
 - B. Nhận dạng, thông tin về tài liệu
 - C. Nhận dạng, thông tin và tra tìm tài liệu**
 - D. Cả 3 đáp án trên đều sai
3. *Cuốn sách "Từ điển Tiếng Việt" có kí hiệu phân loại là :*
- A. 4(V)(03)**
 - B. 4(V)-04
 - C. 4(V)(083)
 - D. 4(V)(07)
4. *Để phục vụ môn học "Lịch sử", có thể biên soạn loại hình thư mục:*
- A. Thư mục chuyên đề
 - B. Thư mục chuyên đề, thư mục nhân vật
 - C. Thư mục chuyên đề, thư mục nhân vật, thư mục địa chí**
 - D. Thư mục chuyên đề, thư mục nhân vật, thư mục địa chí, thư mục tổng quát
5. *Một hoá đơn nhập tài liệu có 20 cuốn sách giáo khoa, 20 cuốn sách nghiệp vụ và 30 cuốn sách tham khảo sẽ có tổng số số đăng kí tổng quát là:*
- A. 1 số**
 - B. 20 số
 - C. 30 số
 - D. 70 số

2. Thi thực hành

Thí sinh có thể chọn một trong hai hình thức : Giới thiệu sách hoặc điểm sách theo chủ đề. Thời gian cho phần thi này từ 10-15 phút. Để đạt hiệu quả cao, thí sinh cần lưu ý một số điểm sau:

a. *Chọn sách để giới thiệu, điểm sách :* Chọn sách góp phần quan trọng vào thành công của Hội thi. Khi chọn sách, thí sinh cần lưu ý những tiêu chí sau:

- Sách gắn với chương trình, mục tiêu giáo dục trong nhà trường.
- Sách có tính thời sự, cập nhật với thực tế xã hội hiện nay.
- Sách phù hợp với đối tượng (giáo viên, học sinh, phụ huynh học sinh...).
- Có sức hấp dẫn, lôi cuốn người đọc (nhiều thông tin bổ ích, bút pháp, phong cách độc đáo...).

b. *Trình bày bài giới thiệu*

Muốn cho việc giới thiệu sách có hiệu quả cao cần phải đặc biệt chú ý tới nghệ thuật trình bày. Đảm bảo :

- Không quá thời gian qui định.
- Tránh lạm dụng các hình thức tuyên truyền khác như kể chuyện theo sách, phân tích, bình giảng, bình thơ, đánh giá tác phẩm, tránh thỏa mãn đầy đủ nhu cầu của người nghe, không gây được hứng thú tìm đọc.
- Từ ngữ dễ hiểu, chọn sách phù hợp với người nghe. Ánh mắt, nụ cười, cử chỉ sinh động. Giọng nói lên bổng xuống trầm, âm lượng khoẻ khoắn thu hút người nghe từ đầu đến cuối.

3. Thi sáng kiến, kinh nghiệm

Sáng kiến kinh nghiệm cần gắn với tình hình thư viện trường học ở địa phương, nêu ra được những chủ trương, giải pháp thiết thực, khả thi, đem lại hiệu quả rõ rệt, tránh tình trạng chỉ viết lại những kiến thức chung chung về chuyên môn, nghiệp vụ của cán bộ thư viện.

C. KẾ HOẠCH TRIỂN KHAI

1. Căn cứ công văn chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo, công văn hướng dẫn nội dung, kế hoạch tổ chức Hội thi của Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam, các Sở Giáo dục và Đào tạo triển khai tổ chức thi ở cấp quận (huyện) và cấp tỉnh (thành phố) theo quy định. Các Công ty Sách – TBTH cần chủ động tham mưu giúp Sở tổ chức tốt Hội thi.

2. Đề nghị quý Sở tạo điều kiện để cán bộ, giáo viên thư viện ở các trường đều được tham gia, coi đây là cơ hội tốt để nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của đội ngũ cán bộ, giáo viên thư viện.

Mọi thông tin chi tiết về Hội thi xin liên hệ : *Phòng Thư viện trường học và Tuyên truyền - Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam, 81 Trần Hưng Đạo – Hà Nội (ĐT: 043 9412912) hoặc bà Lê Thị Chinh – Trưởng phòng Thư viện trường học và Tuyên truyền (ĐT: 0912165361).*

3. Đề nghị Ban chỉ đạo Hội thi của các Sở Giáo dục và Đào tạo thông báo cho Ban chỉ đạo Hội thi toàn quốc kế hoạch, thời gian tổ chức hội thi cấp tỉnh (thành phố) để tiện theo dõi và chỉ đạo. Địa chỉ :

Miền Bắc : Nhà xuất bản Giáo dục tại Hà Nội, 187B Giảng Võ - Hà Nội ; ĐT : 043.5121005 ; fax: 043.5121602.

Miền Trung : Nhà xuất bản Giáo dục tại Đà Nẵng, 74 Nguyễn Thị Minh Khai- TP. Đà Nẵng ; ĐT : 0511.3894752 ; fax: 0511.3827368.

Miền Nam : Nhà xuất bản Giáo dục tại Tp. Hồ Chí Minh, 231 Nguyễn Văn Cừ, quận 5, TP. Hồ Chí Minh ; ĐT : 08.38339442 ; fax : 083.8308863.

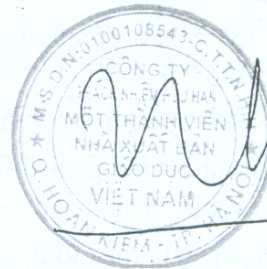
Đề nghị các Sở Giáo dục và Đào tạo và các Công ty Sách – TBTH quan tâm thực hiện.

Trân trọng cảm ơn.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thứ trưởng Nguyễn Thị Nghĩa (để b/c);
- Ban chỉ đạo Hội thi toàn quốc;
- HĐQT, Ban TGD, GĐTC, GĐNS, CVP;
- NXBGD tại 3 miền; Ban KH-MR
- Phòng TVTH & TT, TH-ĐN;
- Các Cty CP: Đầu tư &PTGD, S-TBGD miền, SGD 3 miền
- Lưu HC, QT.

TỔNG GIÁM ĐỐC *tr*



Ngô Trần Ái